



New Brunswick Legal Aid
Services Commission
Director Criminal Law Services
Permanent Full Time, Fredericton
Open Competition

Commission des services d'aide
juridique du Nouveau-Brunswick
Directeur des services en droit criminel
Temps plein permanent, Fredericton
Concours ouvert

The New Brunswick Legal Aid Services Commission (NBLASC) is seeking an individual to lead the Criminal Law Services as Director. This position is based out of the Fredericton regional office.

La Commission des Services d'Aide Juridique du Nouveau-Brunswick (CSAJNB) est à la recherche d'une personne pour diriger les services en droit criminel en tant que directeur. Le lieu de travail est basé principalement au bureau régional de Fredericton.

The Director Criminal Law Services provides management, strategic guidance and leadership to, and is responsible for, duty counsel, criminal lawyers and/or support staff. The Director deals with numerous legal, supervisory, administrative, policy and budgetary concerns. The Director conducts regular caseload reviews and oversees fair assignment of cases and overall competence and quality of work performed province wide. A significant portion of the incumbent's responsibilities include maintaining/developing relationships with the Judiciary; case management when required; acting as a resource person for staff training purposes; a leadership role with respect to difficult cases; having an active role in the hiring process; and implementing initiatives to promote the productivity of lawyers and support staff. As required, the Director of Criminal Law Services acts on behalf of the Executive Director.

Le directeur des services en droit criminel doit gérer, guider stratégiquement et diriger les avocats de service, les avocats conseils et le personnel de soutien placés sous sa responsabilité. La personne occupant ce poste doit traiter plusieurs affaires juridiques, de supervision, d'administration, de politique et de budget. Elle suit régulièrement la charge de travail de son équipe et supervise l'attribution équitable des cas ainsi que la compétence générale et la qualité du travail effectué à travers la province. Une part importante de ses responsabilités consiste à maintenir/développer les relations avec le système judiciaire, gérer les dossiers au besoin, agir comme personne-ressource pour la formation du personnel, assurer un leadership dans les dossiers difficiles, jouer un rôle actif dans le recrutement, ainsi qu'à mettre en œuvre des initiatives visant à promouvoir la productivité des avocats et du personnel de soutien. Au besoin, le directeur des services en droit criminel agit au nom du directeur général.

As a senior member of the Management Team, the Director of Criminal Law Services provides strategic direction, input and information in regards to outcomes and services in respect to criminal legal services in the organization.

En tant que membre de l'équipe de direction, le directeur des services en droit criminel doit fournir des conseils stratégiques, des avis et des informations sur les résultats et les services de l'organisation en matière de droit criminel.

Essential Qualifications:

- Bachelor of Law Degree;
- Membership in good standing or eligibility for membership with the Law Society of New Brunswick;
- Strong knowledge of the *Legal Aid Act* and Regulations;
- Minimum of 10 years' experience in criminal law;

Qualifications essentielles:

- Baccalauréat en droit;
- Membre en règle du Barreau du Nouveau-Brunswick ou pouvoir y être admis;
- Solide connaissance de la *Loi sur l'aide juridique* et de ses règlements;
- Au moins 10 ans d'expérience en droit criminel;
- Expérience en gestion et en éducation d'avocats et d'autres professionnels;

- Experience in managing and providing education to lawyers and/or other professionals;
- Knowledge and experience with federal and provincial legislation regarding Criminal Law, Young Offenders and the rules of practice and procedure;
- Written and spoken competence in French and English (Please state your language capability).
- Connaissance et expérience de la législation fédérale et provinciale concernant le droit criminel, les jeunes délinquants et les règles de pratique et de procédure.
- Compétence écrite et parlée en français et en anglais (veuillez indiquer votre capacité linguistique).

An equivalent combination of education, training and experience may be considered.

Une combinaison équivalente d'étude, de formation et d'expérience pourrait être prise en considération.

Asset Qualifications:

- Experience as a member of a Senior Management Team and/or in a strategic role;
- Familiar with office technology including legal research applications.

Qualifications constituant un atout:

- Expérience en tant que membre d'une équipe de direction et/ou dans un rôle stratégique;
- Connaissance des technologies de bureau, tel que des applications de recherche juridique.

Behavioral Competencies:

- Coaching and Team Development;
- Organizational Awareness;
- Organizational Commitment;
- Relationship Building;
- Results Orientation;
- Strategic Thinking;
- Analytical Thinking and Judgment;
- Impact and Influence.

Compétences comportementales:

- Encadrement et formation d'équipes;
- Compréhension organisationnelle;
- Engagement envers l'organisation;
- Établissement de relations;
- Importance des résultats;
- Réflexion stratégique;
- Raisonnement analytique et jugement
- Impact et influence.

Salary and benefits will be commensurate with skill level and experience:

NBLASC Lawyer V pay plan:
\$4,530 - \$5,529 biweekly.

Le salaire et les avantages sociaux seront attribués selon les compétences et l'expérience :

Échelle salariale des avocats de la CSAJNB, Niveau V:
4,530\$ - 5,529\$ aux deux semaines.

Applicants interested in this opportunity must respond by **July 11, 2021**.

Send your resume to:

NB Legal Aid Services Commission

Att: Human Resources

DIRECTOR CRIMINAL LAW SERVICES COMPETITION

500 Beaverbrook Court Suite 501

Fredericton, NB E3B 5X4

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **11 juillet 2021** à

Commission des services d'aide juridique du N-B

Att : Ressources Humaines

CONCOURS DIRECTEUR SERVICES DROIT CRIMINEL

500, Beaverbrook Court, bureau 501

Fredericton, NB E3B 5X4

Or by email: HR-NBLASC.RH-CSAJNB@GNB.CA

**State "Director Criminal Law Services" in your email*

Ou par courriel: HR-NBLASC.RH-CSAJNB@GNB.CA

** Indiquez « Directeur services en droit criminel » en objet*

Note: To be given consideration under this competition, applicants are required to demonstrate on their application how, when, and where they acquired the qualifications required for this position. This competition may be used to fill future vacancies at the same level. We are an Equal Opportunity Employer and we promote a scent-reduced environment. We thank all those who apply; however, only those selected for further consideration will be contacted.

Remarques: Votre demande doit préciser la manière (dates et endroits compris) dont vous avez acquis les qualités et l'expérience exigées. Ce concours pourrait servir à pourvoir d'autres postes de même niveau à l'avenir. Nous souscrivons au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et préconisons un milieu de travail sans parfum. Nous remercions toutes les personnes de l'intérêt manifesté, cependant nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature fera l'objet d'une étude approfondie. Le masculin inclut le féminin et est utilisé afin d'alléger le texte.