

MEMO / NOTE DE SERVICE

January 13, 2026 / le 13 janvier 2026

To: NBLASC Private Bar Practitioners
Cc: NBLASC Employees
From: Chantal Landry, Executive Director
Re: 2025-2026 Criminal and Family Legal Aid Year-End Accounts: Certificates; Duty Counsel; Ministerial Court Appointments; and Family Advice Lawyer

Dest: Praticiens du secteur privé pour la CSAJNB
Cc: Employés de la CSAJNB
Exp: Chantal Landry, Directrice générale
Objet: Comptes de fin d'exercice 2025-2026 de l'aide juridique en droit criminel et droit de la famille : Certificats; Avocats de service; Nominations à la Cour par le Ministre; et Avocats-conseils en droit de la famille

Pursuant to the *Legal Aid Act* and Regulations, at the end of each fiscal year private bar practitioners are required to submit accounts on either an interim or final basis for all work performed during the year. Accounts for the period of April 1, 2025, to March 31, 2026, (inclusive) must be **RECEIVED by end of day April 15, 2026.**

Accounts received after April 15, 2026, for work prior to March 31, 2025, will not be paid.

Private bar practitioners are encouraged to **submit SIGNED year-end accounts electronically** to Lainvoices.facturesAJ@gnb.ca, originals are not required.

Alternatively, accounts may be mailed to:

Corporate Services
NB Legal Aid Services Commission
500 Beaverbrook Court, Suite 501
Fredericton NB E3B 5X4

En vertu de la *Loi sur l'aide juridique* et de ses règlements, à la fin d'exercice de chaque année les praticiens de secteur privé sont tenus de présenter des comptes provisoires ou définitifs pour tous les travaux effectués au cours de l'année. Les comptes pour la période du 1er avril 2025 au 31 mars 2026 (inclusivement) doivent être **RECUS avant la fin de la journée du 15 avril 2026.**

Les comptes reçus après le 15 avril 2026 pour le travail antérieur au 31 mars 2025 ne seront pas payés.

Les praticiens du secteur privé sont encouragés à **soumettre leurs comptes de fin d'année SIGNÉS par voie électronique** à Lainvoices.facturesAJ@gnb.ca, les originaux ne sont pas requis.

Alternativement, les comptes peuvent être envoyés à:

Services Corporatifs
Commission des services d'aide juridique du NB
500 cours Beaverbrook, bureau 501
Fredericton NB E3B 5X4

If you have not already signed up for Direct Deposit, you are encouraged to do so using the [attached form](#). Completed forms can be submitted electronically to: LAinvoices.facturesAJ@gnb.ca, originals are not required.

As always:

1. Interim accounts should include an update on the status of the matter, as well as an estimate for costs associated with completing the file.
2. Accounts submitted at this time MUST NOT include any April 2026 work.

Thank you for your continued cooperation.

Si vous n'êtes pas déjà inscrit au dépôt direct, nous vous encourageons à le faire en utilisant [le formulaire ci-joint](#). Les formulaires complétés peuvent être soumis par voie électronique à : LAinvoices.facturesAJ@gnb.ca, les originaux ne sont pas requis.

Comme toujours:

1. Les comptes provisoires doivent inclure une mise à jour sur l'état du dossier ainsi qu'une estimation des coûts associés pour le compléter.
2. Les comptes soumis à cette date NE DOIVENT PAS inclure aucun travail fait en avril 2026.

Merci de votre collaboration habituelle.